

Europass Curriculum Vitae

Informatii Personale

Nume / Prenume **Popa Nina**

Adresa

Mobil

E-mail

Nationalitate

Data nasterii

Sex **feminin**

Experienta Profesionala

Perioada **Aprilie 2014 - prezent**

Functia sau postul ocupat **Consilier superior**

Principalele activitati si responsabilitati **Rezolvarea la nivelul competentei postului a problemelor legate de gestiune, acționariat, patrimoniu și buget de venituri și cheltuieli transmise de operatorii economici la care Ministerul Finanțelor ce exercită calitatea de acționar în numele statului
Aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare la întreprinderile publice la care Ministerul Finanțelor este autoritate tutelară/acționar**

Numele si adresa angajatorului **Ministerul Finanțelor - Direcția de guvernanță corporativă**

Tipul activitatii sau sectorul de activitate **Guvernanță Corporativă**

Perioada **Iulie 2012 – aprilie 2014**

Functia sau postul ocupat **Consilier superior**

Principalele activitati si responsabilitati **Exercitarea controlului financiar preventiv propriu și gestionarea contractelor de servicii de perfecționare profesională, de medicina și protecția muncii**

Numele si adresa angajatorului **Ministerul Economiei – Direcția Resurse Umane**

Tipul activitatii sau sectorul de activitate **Resurse Umane**

Perioada **August 1992 – iulie 2012**

Functia sau postul ocupat **Consilier superior**

Principalele activitati si responsabilitati **Exercitarea controlului financiar preventiv propriu, planificare și execuție bugetară, deschideri de credite bugetare, ordonanțări de plată, gestionarea contractelor aferente programului de creștere a competitivității în industrie, sinteze economice, actualizarea valorilor totale ale obiectivelor de investiții, analiza indicatorilor economico – financiari prevăzuți în bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici aflați în coordonarea sau în subordinea ministerului, avizare BVC, programe de restructurare, programe de reorganizare, bilanțuri contabile și administrare în calitate de reprezentant al statului în adunarea generală a acționarilor, în consiliu de administrație și în comisia de cenzori la operatorii economici de sub autoritatea Ministerului Economiei inclusiv sectorul energetic**

Numele si adresa angajatorului **Ministerul Economiei – Direcția Generală Buget, Financiar, Contabilitate**

Tipul activitatii sau sectorul de activitate **Buget, Financiar, Contabilitate**

Educatie si formare

Perioada	2006 -2007
Diploma obținută	Diplomă de Master
Specializarea	Administrație publică și integrare europeană
Disciplinele principale studiate	Management public, Gestiune economico-financiară, Fonduri Europene
Numele si tipul institutiei de Invatamant	Academia de Studii Economice București – Facultatea de Management Învățământ superior în sistemul național
Perioada	1998 -1999
Diploma obtinută	Certificat de specializare postuniversitară
Specializarea	Administrarea întreprinderilor
Disciplinele principale studiate	Contabilitatea întreprinderilor, drept comercial, management
Numele si tipul institutiei de Invatamant	Academia de Studii Economice București
Perioada	1987 - 1992
Diploma obtinută	Diplomă de Licență în profilul economic
Specializarea	Comerț
Disciplinele principale studiate	Comerț, Marketing, Finanțe publice, Contabilitate, Relații economice internaționale, Management
Numele si tipul institutiei de invatamant	Academia de Studii Economice București – Facultatea de Comerț
Perioada	1981 -1985
Diploma obtinută	Diplomă de bacalaureat
Specializarea	Economic
Numele si tipul institutiei de Invatamant	Liceul economic și de drept administrativ Învățământ liceal în sistemul național

Aptitudini si competente personale

Limba materna	română
Alta limba	
Limba straina cunoscuta	
Autoevaluare	
Engleza și Franceză	
Competente si aptitudini de utilizare a calculatorului	Word, Excel, Internet
Permis de conducere	B

Ascultare		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversatie	Discurs oral	
B2	B2	B2	B2	B2

Competențe și abilități sociale
Competențe și aptitudini organizatorice

sociabilă, deschisă, comunicativă
orientarea către rezultat, capacitate organizatorică, cunoștințe și experiență în domeniul buget, financiar – contabilitate, capacitate de analiză și sinteză, abordare interdisciplinară, flexibilitate și creativitate, capacitate de a face față mai multor sarcini

Informații suplimentare

SN Nuclearelectrica SA – cenzor în perioada 1999-2012
CPPI Bușteni – membru în Consiliul de Administrație în perioada 2000-2018
CN a Huilei Petroșani SA – cenzor în perioada 2001-2002
CN Transelectrica SA– cenzor în anul 2002
SC Electrica SA– cenzor în anul 2003
SC Termoserv Borzești SA-membru în AGA în perioada 2006-2008
SC Hidroserv Râmnicu Vâlcea SA-membru în AGA în perioada 2006-2008
SC Cuprumin Abrud SA – membru în Consiliul de Administrație în perioada 2011- 2013
Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare Chimico – Farmaceutică – ICCF București – membru în Consiliul de Administrație în perioada 2018- 2021
RA Administrația Zonei Libere Galați – membru în Consiliul de Administrație în perioada 2021- 2023
Institutul Național de Cercetare – Dezvoltare GEOECOMAR București – membru în Consiliul de Administrație în perioada 2023- 2026

19 08 2025