



-  MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL
-  VALORILE FUNDAMENTALE
-  CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA
-  CODUL DE CONDUITA
-  APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE
-  EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE
-  IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE
-  SANCTIUNI INTERNATIONALE
-  RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL
-  SEMNALAREA NEREGULILOR

S.N. Nuclearelectrica S.A.

Codul de etică și conduită în afaceri 2025

Dragi colegi,

Codul de Etică și Conduită Profesională reflectă valorile fundamentale ale organizației noastre și angajamentul nostru comun față de excelență, transparență și etică.

Ne-am angajat să construim o cultură organizațională bazată pe principii solide și valori care să ne ghideze în activitatea de zi cu zi. Integritatea, profesionalismul, responsabilitatea, respectul și loialitatea constituie repere esențiale ale conduitei noastre principii care definesc modul în care colaborăm, luăm decizii și ne raportăm la colegi, parteneri și comunitate.

Acest document nu este doar o colecție de reguli, ci o expresie a culturii noastre organizaționale. El stabilește standardele de comportament pe care le așteptăm de la toți membrii echipei, indiferent de rolul sau nivelul ierarhic. Prin respectarea acestor principii, contribuim la construirea unui climat de încredere, colaborare și respect reciproc.

Codul acoperă o gamă largă de aspecte, de la relațiile interpersonale și comunicarea profesională, până la gestionarea conflictelor de interese, confidențialitatea informațiilor și responsabilitatea socială. Fiecare secțiune este concepută pentru a oferi claritate și sprijin în luarea deciziilor etice.

Este important să subliniem că acest cod nu înlocuiește judecata personală, ci o completează. Ne încurajăm colegii să reflecteze asupra propriilor acțiuni și să caute sprijin atunci când se confruntă cu dileme morale sau profesionale.

Respectarea Codului de Etică este o responsabilitate individuală, dar și un angajament colectiv. Fiecare dintre noi are un rol esențial în menținerea unui mediu de lucru echitabil, sigur și incluziv. Prin urmare, vă încurajăm să parcurgeți acest document, să îl înțelegeți și să îl aplicați în activitatea de zi cu zi.

În cazul în care apar întrebări sau nelămuriri, vă încurajăm să discutați deschis cu superiorii ierarhici, responsabili cu conformitatea sau cu departamentul de resurse umane. Transparența și comunicarea deschisă sunt esențiale pentru prevenirea și soluționarea oricăror situații neconforme.

Acest cod contribuie la consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe încredere, respect și responsabilitate și este un angajament față de noi înșine, față de colegii noștri și față de partenerii noștri.

Cosmin Ghiță
Director General
S.N. Nuclearelectrica S A



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR



VALORILE FUNDAMENTALE



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

Indiferent de pozitia ocupata in cadrul companiei, fiecare dintre noi contribuie direct la imaginea, performanta si reputatia SNN.

Modul in care actionam, comunicam si interactionam defineste cultura organizationala si stabileste standardele unui mediu de lucru sanatos, responsabil si incluziv. Acest Cod de etica si conduita in afaceri, aplicabil tuturor membrilor conducerii, angajatilor, consultantilor, personalului partenerilor care isi desfasoara activitatea in cadrul SNN, oferind repere clare privind valorile fundamentale si comportamentele etice care trebuie asumate si respectate constant, pentru a promova adoptarea unei atitudini corecte pentru o afacere prospera, bazata pe principii sanatoase, integre si transparente.

Valorile fundamentale reflecta angajamentele noastre comune si sunt pilonii esentiali care sustin viziunea, cultura organizationala si responsabilitatea profesionala a fiecaruia dintre noi:

SIGURANTA SI SUSTENABILITATE – Impreuna suntem responsabili pentru securitatea nucleara, prioritatea noastra! Siguranta echipei, a populatiei si a mediului, precum si siguranta si sustenabilitatea operarii sunt pe primul loc, pentru fiecare dintre noi, indiferent de pozitia pe care o ocupam. Cultura noastra de Securitate nucleara se bazeaza pe standardele WANO PL 2013 – 1.

EXCELENTA PROFESIONALA – Impreuna suntem un nucleu de excelenta! Prin tot ceea ce facem urmarim atingerea si mentinerea, in mod sustenabil, a celor mai inalte standarde de performanta si ne stabilim tinte ambitioase. Cultura noastra de performanta si imbunatatire continua respecta standardele WANO/INPO – Staying on Top, INPO 19-003.

GRIJA FATA DE ANGAJATI – Fiecare coleg este un membru valoros al echipei si fiecare are o contributie importanta la succesul organizatiei. Oferim apreciere si recunoastere pentru rezultate la nivel de excelenta.

Respectam standardele WANO/INPO – Staying on Top, INPO 19-003, inclusiv dezvoltarea leadership-ului si a talentelor, precum si invatarea continua, auto-cunoasterea si autocorectarea.

EMPATIE SI RESPONSABILITATE – Impreuna suntem un nucleu de bine! Sustinem comunitatile in care operam! Ne aducem contributia substantiala prin proiecte de responsabilitate sociala in domeniile educatie, sanatate si social/mediu inconjurator. Respectam principiile ESG si obiectivele de sustenabilitate ale Organizatiei Natiunilor Unite, Nuclearelectrica fiind afiliata la United Nations Global Compact incepand cu 2021.

DEZVOLTARE DURABILA – Tot ceea ce facem astazi are impact in viitor. De aceea, respectam standardele WANO/INPO – Staying on Top, INPO 19-003, inclusiv setarea si promovarea directiilor strategice.



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

Respectul reciproc la locul de muncă

În cadrul Nuclearelectrica, facem întotdeauna dovada respectului pe care îl purtăm tuturor colegilor și partilor cu care interacționăm. În activitatea noastră zilnică interacționăm cu persoane de diferite etnii, culturi, religii, convingeri politice, vârste, de diferite sexe, cu dizabilități sau orientări sexuale diferite. Diversitatea personalului nostru este unul dintre cele mai mari avantaje ale noastre, permitându-ne să beneficiem de o varietate de cunoștințe profesionale și educaționale și puncte de vedere. Integrarea acestor diferențe contribuie la creșterea agilității noastre și a capacității de a răspunde adecvat la schimbări în mediul nostru de afaceri și ne permite să lucrăm mai cooperant.

Diversitatea personalului

Cu toții avem dreptul la demnitate personală, confidențialitate și respectarea drepturilor noastre și avem zero toleranță asupra comportamentelor sau acțiunilor care duc la discriminare, hărțuire sau violență.

Hărțuirea morală și sexuală

Atât în relațiile interne cât și în relațiile cu partenerii externi, evităm orice formă de hărțuire, acțiune, conduită sau comportament care poate duce la discreditarea, izolarea, umilirea, ofesarea, intimidarea, amenințarea unei persoane, deteriorarea condițiilor de muncă, a respectului față de sine sau față de viață. Totodată, evităm orice situație de hărțuire sexuală ce se manifestă printr-un comportament nedorit cu conotație sexuală, exprimat fizic, verbal sau nonverbal, având ca obiect sau ca efect lezarea demnității unei persoane și, în special, crearea unui mediu de intimidare, ostil, degradant, umilitor sau jignitor. Nuclearelectrica aplică o politică de toleranță zero pentru hărțuirea pe criteriul de sex și hărțuirea morală la locul de

muncă, tratează cu seriozitate și promptitudine toate incidentele și investighează toate acuzațiile de hărțuire.

Nediscriminarea și nestigmatizarea

Fără de colegi și alte persoane cu care intrăm în legătură adoptăm o atitudine imparțială respectând interesele și convingerile tuturor, indiferent de rasă, etnie, vârstă, dizabilități, religie, cultură, gen, convingeri politice sau orice alte criterii. Totodată, evităm ca, prin gesturi de dispreț, expresii jignitoare, discreditări, zvonuri, critici aduse vieții private, insulte, calomnii, utilizarea cuvintelor obscene, reproșuri sau amenințări, să lezăm demnitatea colegilor sau partenerilor de lucru și dialog externi.

Obiectivitate în evaluare

În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, personalul de conducere Nuclearelectrica are obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei în compania în care își desfășoară activitatea, pentru personalul din subordine. Personalul de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare. Se interzice personalului de conducere să favorizeze sau să defavorizeze accesul ori promovarea în vreo funcție pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii neconforme cu principiile de conduită etică.



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARĂ



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE ȘI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE



SANCTIUNI INTERNAȚIONALE



RESPECTAREA CONFIDENȚIALITĂȚII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



-  MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL
-  VALORILE FUNDAMENTALE
-  CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA
-  CODUL DE CONDUITA
-  APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE
-  EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE
-  IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE
-  SANCTIUNI INTERNATIONALE
-  RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL
-  SEMNALAREA NEREGULILOR

Fiecare angajat al Nuclearelectrica este responsabil pentru securitatea nucleara prin: cunoasterea modului in care activitatea proprie afecteaza functiile principale de securitate nucleara, aplicarea mijloacelor si metodelor necesare prin prevenirea evenimentelor, precum si pe cele necesare atenuarii consecintelor acestora; si raportarea conditiilor anormale, astfel incat acestea sa poata fi corectate.

Angajamentul pentru securitate nucleara asumat de Nuclearelectrica abordeaza trei directii majore: responsabilitatea personala, responsabilitatea liderilor, precum si sistemele de management.

RESPONSABILITATEA PERSONALA

- **Responsabilitatea personala** inseamna ca ne asumam si intelegem importanta aderarii la standardele de securitate nucleara. Toate nivelurile organizatiei sunt responsabile in cazul esecului atingerii acestor standarde. La nivel individual si de echipa, cu totii aplicam procesele si comunicam, plasand securitatea nucleara pe primul plan.
- **Atitudinea interogativa** are un rol primordial si este declinata in urmatoarele comportamente. Nu ne complacem. Chestionam constant conditiile, presupunerile, anomaliiile si activitatile pentru a identifica discrepantele, erorile si actiunile neadecvate. Fiecare dintre noi este observator si corector al conditiilor care pot afecta securitatea nucleara.
- **Comunicarea problemelor de securitate** – Liderii comunica in mod prioritar problematica securitatii nucleare in echipe si sustin comunicarea in cadrul tuturor entitatilor din companiei.

RESPONSABILITATEA LIDERILOR

- **Promovarea securitatii nucleare** – Liderii demonstreaza angajament pentru securitatea nucleara prin deciziile luate si comportamentul manifestat. Liderii sunt avocati activi si constanti ai securitatii nucleare, iar politicile corporative reflecta acest aspect.
- **Procesul de adoptare a deciziilor** – Deciziile care sprijina sau afecteaza securitatea nucleara sunt

sistematice, riguroase si complete.

- **Mediu de lucru bazat pe respect** – Increderea si respectul in cadrul echipei reprezinta un fundament ce sta la baza organizatiei si a culturii de securitate nucleara. Liderii stabilesc un nivel ridicat de incredere la nivelul intregii companii, intretinut printr-un proces de comunicare constant, cu incurajarea opiniilor diverse.

SISTEMELE DE MANAGEMENT

- **Invatare permanenta** – Oportunitatile de invatare continua sunt valorizate, identificate si implementate. Experienta in operare este intens valorificata, iar capacitatea de a invata din experienta bine dezvoltata. Auto-evaluările, pregătirea și intercompararea sunt folosite pentru a stimula învățarea și pentru a îmbunătăți performanța.
- **Identificarea si rezolvarea problemelor** – Problemele care pot impacta securitatea nucleara sunt prompt identificate, integral evaluate si corectate, acest proces avand rolul de a intari securitatea nucleara.
- **Mentinerea unui mediu deschis care sa incurajeze ridicarea problemelor** – Angajatii trebuie sa se simta liberi sa ridice probleme care tin de securitatea nucleara fara teama de repercursiuni, intimidare, discriminare.
- **Respectarea cu rigurozitate a proceselor de lucru si a procedurilor aprobate** implica planificarea si controlul activitatilor pentru a mentine un nivel inalt de securitate nucleara.



NUCLEARELECTRICA



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPȚIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR



CODUL DE CONDUITA

-  MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL
-  VALORILE FUNDAMENTALE
-  CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA
-  CODUL DE CONDUITA
-  APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE
-  EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE
-  IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE
-  SANCTIUNI INTERNATIONALE
-  RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL
-  SEMNALAREA NEREGULILOR

Codul de Conduita a salariatului din domeniul nuclear ofera consiliere privind etica si conduita profesionala tuturor persoanelor angajate in societate in baza unui contract individual de munca, precum si pentru salariatii firmelor care au relatii contractuale cu Nuclearelectrica, pe durata desfasurarii activitatii in unitatile societati.

Principiul de baza al Codului de conduita este reprezentat de faptul ca salariatii trebuie sa actioneze fata de Nuclearelectrica cu loialitate, onestitate, independenta, imparțialitate, discreție și nu trebuie sa puna propriul interes mai presus decat interesele societatii, trebuie sa respecte standardele de etica profesionala si sa evite orice situatie care ar putea sa genereze un conflict de interese.

Principalele reguli ce trebuie respectate de personalul companiei si partenerii acesteia se refera la:

Egalitate de tratament/non-discriminare

Salariatii trebuie sa evite orice forma de discriminare pe criterii de sex, varsta, handicap fizic, rasa, origine etnica sau sociala, limba, apartenenta politica, avere sau convingeri religioase. Salariatii au dreptul la libera alegere a profesiei, fiind eliminata orice forma de munca fortata si obligatorie.

Combaterea hartuirii morale si sexuale

Atat in relatiile interne cat si in relatiile cu partenerii externi, este interzisa orice forma de hartuire morala ce poate duce la discreditaarea, izolarea, umilirea, barfarea, intimidarea, amenintarea unei persoane, deteriorarea conditiilor de munca, a respectului fata de sine sau fata de viata. Totodata, este interzisa orice situatie de hartuire sexuala ce se manifesta printr-un comportament nedorit cu conotatie sexuala, exprimat fizic, verbal sau nonverbal, avand ca obiect sau ca efect lezarea demnitatii unei persoane si, in special, crearea unui mediu de intimidare, ostil, degradant, umilitor sau jignitor.

Nuclearelectrica aplica o politica de toleranta zero pentru

hartuirea pe criteriul de sex si hartuirea morala la locul de munca, trateaza cu seriozitate si promptitudine toate incidentele si investigheaza toate acuzațiile de hartuire. In cadrul Nuclearelectrica va fi sanctionata disciplinar orice persoana despre care s-a dovedit ca a hartuit o alta persoana, aceasta putand duce inclusiv pana la concedierea de la locul de munca.

Amabilitate si respect

Salariatii trebuie sa manifeste politete si respect fata de colegi, subalterni, conducatorii ierarhici superiori si fata de terte persoane din afara societatii. La locul de munca trebuie sa evite un comportament care ar putea crea o atmosfera de ostilitate sau intimidare. Calitatea schimburilor de informatii si a comunicarii între salariați este un element central al dialogului social in cadrul societatii.

Libertatea de exprimare

Salariatii au dreptul sa se exprime in mod liber, in special pentru imbunatatirea mediului lor de lucru, avand obligatia de a sesiza potentiale incalcare ale legislatiei muncii si a celei privind securitatea si sanatatea in munca sau potentiale conflicte de munca.

Nuclearelectrica recunoaste dreptul salariatilor de a se constitui in organizatii sindicale conform alegerii lor si/sau in alte forme de reprezentare, conform legilor si regulamentarilor in vigoare. Nuclearelectrica se angajeaza sa nu exercite nicio forma de discriminare asupra membrilor si liderilor sindicali.

Profesionalism

Salariatii au obligatia de a indeplini atributiile de serviciu



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR



cu responsabilitate, competența, eficiența, promptitudine, corectitudine. De asemenea, sunt responsabili pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu față de conducătorul nemijlocit și față de conducătorul ierarhic superior.

Ținând cont de specificitatea activităților sale și de necesitatea de a capitaliza know-how-ul pentru a asigura îndeplinirea programelor societății, Nuclearelectrica încurajează toți salariații să se implice activ în proiectarea evoluției lor profesionale și să se obliga să le asigure șanse egale pentru evoluția și mobilitatea profesională. De asemenea, Nuclearelectrica se angajează să permită fiecărui salariat, să aibă acces, de-a lungul carierei sale, la acțiunile de instruire necesare exercitării în bune condiții a profesiei sale și realizării planului individual de carieră.

Integritate

Fiecare salariat al Nuclearelectrica va evita situațiile susceptibile să creeze îndoieli cu privire la integritatea sa, în primul rând conflictul de interese.

Integritatea presupune:

- alinierea consecventă și respectarea valorilor, principiilor și normelor etice comune pentru susținerea și prioritizarea interesului Nuclearelectrica față de interesele private;
- rezultate, comportament etic și corectitudine față de colegi și superiori;
- contribuție la îmbunătățirea imaginii societății, pe plan intern și extern;
- independență și obiectivitate în formularea și implementarea politicilor Nuclearelectrica;
- respectarea sarcinilor stabilite/angajamentelor

asumate;

- respectarea secretului profesional;
- respectarea intereselor economice și financiare ale Nuclearelectrica, în relațiile interne și externe;
- exercitarea funcției cu onestitate, bună credință și integritate morală.

Legalitate

Salariații vor respecta legislația în vigoare, Regulamentul Intern, Contractul Colectiv de Muncă al Nuclearelectrica, precum și alte acte normative și reglementări ce vizează activitatea proprie și a societății.

Loialitate

Salariații au obligația de a fi loiali Nuclearelectrica, aparându-i interesele în toate aspectele legate de îndeplinirea sarcinilor profesionale, atât în interiorul societății, cât și în afara ei. Salariații au obligația de a se abține de la orice act sau fapt care poate prejudicia imaginea sau interesele legale ale Nuclearelectrica.

Aspecte suplimentare se pot regăsi în Codul de conduită a salariatului din domeniul nuclear unde sunt enumerate pe larg regulile de conduită și comportament în timpul și în afara programului de lucru, obligațiile și responsabilitățile personalului, inclusiv în ceea ce privește respectarea securității informațiilor manipulate, cadrul în care se derulează relațiile interne și externe ale societății, modul de raportare și examinare a încălcării prevederilor codului și de implementare a acțiunilor corective.

	MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL
	VALORILE FUNDAMENTALE
	CULTURA DE SECURITATE NUCLEARĂ
	CODUL DE CONDUITA
	APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE ȘI CONFORMITATE
	EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE
	IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE
	SANCTIUNI INTERNAȚIONALE
	RESPECTAREA CONFIDENTIALITĂȚII DATELOR CU CARACTER PERSONAL
	SEMNALAREA NEREGULILOR



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE SI CONFORMITATE

-  MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL
-  VALORILE FUNDAMENTALE
-  CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA
-  CODUL DE CONDUITA
-  APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE
-  EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE
-  IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE
-  SANCTIUNI INTERNATIONALE
-  RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL
-  SEMNALAREA NEREGULILOR

Activitatea pe care o desfasuram trebuie sa fie in deplina conformitate cu legea, prin interzicerea oricarui comportament care se abate de la aceasta, de la principiile si regulile stabilite de Nuclearelectrica sau la care societatea a aderat.

Nuclearelectrica respecta bunele practici de afaceri si practicile anticoncurentiale, fiind strict interzise intelegerea oculte cu tertii pentru fixarea arbitrara a preturilor, a termenilor sau conditiilor, limitarea competitiei sau impartirea clientilor, directionarea licitatiilor catre diversi ofertanti prin stabilirea unor criterii arbitrare sau restrictive.

1. POLITICA ANTIFRAUDA SI PROGRAMUL DE ETICA SI CONFORMITATE

Nuclearelectrica este preocupata sa creeze si sa pastreze un mediu de lucru onest si deschis, in care oamenii au incredere sa-si exprime ideile fara teama de repercusiuni. Tot personalul companiei, inclusiv structurile de conducere, sunt obligate sa respecte neconditionat procedurile interne, normele legale in vigoare si sa aiba o conduita morala impecabila.

Frauda este definita drept un act ilegal (fapta, omisiune, declaratie inexacta, inducere in eroare) comis in cunostinta de cauza sau din neglijenta, caracterizat prin inselaciune, fals sau incalcarea increderii partenerilor, care implica participarea unor persoane din interiorul si/sau exteriorul organizatiei, cu intentia de a exploata deficientele organizatorice si de a obtine bani, bunuri, servicii, avantaje personale/de afaceri, de a se sustrage unor obligatii sau pentru a induce prejudicii sau pierderi financiare companiei.

Frauda poate include orice incalcare a prevederilor privind piata de capital, a legislatiei sau a instructiunilor interne de catre organisme, angajati sau terti, in masura in care aceasta incalcare poate cauza consecinte pecuniare Nuclearelectrica.

In anumite cazuri, frauda poate fi insotita si de alte practici interzise, cum ar fi intelegeri oculte, prelabile, intre parti, sau presiuni exercitate pe diverse canale (interne sau externe societatii) pentru acceptarea anumitor clauze/conditii defavorabile, inclusiv coruptie.

Nuclearelectrica se angajeaza si isi desfasoara activitatea cu integritate si interzice coruptia si mita sub orice forma. Nu trebuie sa acceptam, sa solicitam, sa oferim, sa promitem, sa acordam sau sa autorizam, direct sau indirect, mita, recompensa, plata sau orice alta incercare de oferire a unei atentii (cadouri, banchete, angajari, contracte sau avantaje/beneficii de orice tip) de la sau unor terti pentru a influenta sau pentru a da impresia ca influenteaza anumite actiuni, lipsa unor actiuni sau decizii, cu scopul de a obtine in mod incorect un avantaj, de a pastra un interes de afaceri sau de a obtine influenta necuvenita asupra actiunilor respectivului tert.

Toate contractele incheiate de Nuclearelectrica cu partenerii de afaceri includ clauze care impun respectarea de catre partenerii de afaceri a angajamentelor anticoruptie asumate de Nuclearelectrica si care permit incheierea relatiei de afaceri, in tot sau in parte, atunci cand este cunoscut sau exista suspiciuni rezonabile ca partenerul este implicat in acte de coruptie. Partenerii de afaceri ai Nuclearelectrica sunt supusi unei evaluari din perspectiva riscurilor asociate sistemului de conformitate anticoruptie



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

in vederea minimizarii riscurilor generate de tranzactiile efectuate.

Sarcina de cercetare a suspiciunilor de fraudă revine Biroului Antifrauda, iar sarcina de investigare a suspiciunilor de încălcare a Politicii Anticorupție revine Serviciului de Etică și Integritate, care pot coopera cu alte direcții/departamente/servicii din cadrul Nuclearelectrica.

Nuclearelectrica pune mare pret pe integritatea angajatilor și recunoaște rolul cheie al acestora în prevenirea, detectarea și raportarea fraudelor. În consecință, se cere personalului să dea dovadă în permanență de vigilență și să raporteze orice probleme cât mai rapid cu putință la adresele de email sesizari@nuclearelectrica.ro sau conformitate@nuclearelectrica.ro.

Aspecte suplimentare se pot regăsi în Politica privind activitatea de antifrauda în cadrul Societății Naționale Nuclearelectrice SA, cod: AF-00-01, respectiv în Politica Anticorupție a S.N. Nuclearelectrice S.A., cod: AC-00-01, Procedura Modul de conformare la Politica Anticorupție, cod: AC-00-02, Procedura Implementarea controalelor anticorupție, financiare și non-financiare, în cadrul S.N. Nuclearelectrice S.A., cod: AC-00-03 și Procedura Evaluarea partenerilor de afaceri ai S.N. Nuclearelectrice S.A. din perspectiva riscurilor asociate sistemului de conformitate anticorupție, cod: AC-00-04.

2. CADOURILE ȘI OSPITALITATEA

Acceptarea sau acordarea de beneficii în sens larg (cadouri, mese, invitații la evenimente etc.) sunt permise în cadrul Nuclearelectrica, dar sunt strict reglementate, astfel încât aceste acțiuni să nu fie ilegale, indecente, ofensatoare.

Acceptarea și acordarea de beneficii este supusă unor reguli menite să protejeze compania în fața abaterilor etice și a oricărui alte aspecte de neconformitate care ar aduce prejudicii reputationale, comerciale, financiare sau ar atrage sancțiuni legale, reducând prestigiul și profitabilitatea organizatei, atât pe termen scurt, cât și pe termen lung.

Indiferent de natura și valoarea beneficiului, practicile interzise sunt următoarele:

- Angajații nu trebuie niciodată să ceară, în mod explicit, orice beneficiu de la un partener de afaceri în strânsă legătură cu atribuțiile oficiale, sau să lase impresia unui partener de afaceri că se așteaptă acordarea unui beneficiu;

- Beneficiile nu trebuie acceptate dacă sunt trimise de un partener de afaceri la adresa personală a unui angajat. Astfel de beneficii trebuie returnate fără întârziere;
- Beneficiile nu trebuie acceptate în cazul în care angajatul știe sau anticipează, ca prin oferirea sau promisiunea unui beneficiu, partenerul de afaceri se așteaptă sau speră la un tratament preferențial din partea sa în strânsă legătură cu luarea unei decizii de afaceri sau cu o acțiune oficială;
- Beneficiile nu trebuie acceptate dacă, din punctul de vedere imparțial al unui tert, natura, valoarea și momentul acordării beneficiului oferit sau promis ar putea ridica suspiciuni cu privire la influențarea unei decizii de afaceri sau acțiuni oficiale.

În ceea ce privește acordarea de beneficii, aceasta trebuie să se încadreze în limitele adecvate de afaceri și să respecte următoarele condiții:

- Nu trebuie promise, oferite sau acordate orice tip de beneficii partenerilor de afaceri în legătură cu rolul lor dacă au solicitat anterior, în mod explicit, beneficii sau au dat de înțeles că se așteaptă la acordarea de beneficii,
- Beneficiile vor fi trimise pe adresa firmei destinatarului (în cazul partenerilor de afaceri din mediul privat sau din mediul public),
- Beneficiile nu trebuie oferite, promise sau acordate partenerilor de afaceri cu scopul, așteptarea sau speranța de a influența o decizie de afaceri sau o acțiune oficială în favoarea Nuclearelectrica,
- Beneficiile nu trebuie promise, oferite sau acordate partenerului de afaceri în contradicție cu reglementările/politicile interne ale partenerului de afaceri. În caz



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARĂ



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE ȘI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE



SANCTIUNI INTERNAȚIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITĂȚII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

de incertitudine, angajatul Nuclearelectrica trebuie sa faca verificari adecvate inainte de a lansa o invitatie. Acest lucru se aplica in special la acordarea de beneficii salariatilor din sectorul public.

- Beneficiile nu trebuie oferite, promise sau acordate partenerilor de afaceri daca natura, valoarea si planificarea lor ar putea fi interpretata de catre o terta parte impartiala, ca o influenta nelegitima a deciziei de afaceri sau a unei actiuni oficiale.

In concluzie, pot fi primite/acordate beneficii daca aceste activitati se desfasoara intr-o maniera onesta si transparenta, frecventa lor nu creeaza suspiciuni de conflicte de interese si nu reprezinta cazuri de incalcare a deontologiei profesionale, au o valoare rezonabila si nu sunt rezultatul unor asteptari de influentare a unor decizii de afaceri. Angajatii au obligatia sa notifice seful superior ierarhic imediat si fara intarziere cu privire la orice incercare de influentare nelegitima asupra deciziilor de afaceri din partea partenerilor de afaceri, prin promisiunea sau acordarea de beneficii nelegitime. De asemenea, daca un angajat doreste sa raporteze un incident de influentare nelegitima in ceea ce priveste colegul sau superiorul lui/ea, atunci trebuie sa raporteze incidentul Serviciului Etica si Integritate. In toate aceste cazuri, se poate utiliza si canalul de comunicare sesizari@nuclearelectrica.ro sau conformitate@nuclearelectrica.ro.

Conditii in care pot fi primite/acordate beneficii de catre personalul Nuclearelectrica sunt reglementate in cadrul Procedurii privind acordarea si acceptarea de beneficii in cadrul Societatii Nationale Nuclearelectrica S.A., cod: AF - 00 - 03.

3. SECURITATEA INFORMATIILOR

Informatiile la care avem acces in virtutea sarcinilor de serviciu trebuie protejate si tratate cu responsabilitate, mai ales in contextul in care divulgarea lor neautorizata sau din eroare poate genera efecte negative majore la nivelul companiei, atat din punct de vedere legal cat si reputational.

Anumite categorii de informatii, mai ales cele confidentiale, privilegiate sau cu caracter secret din cadrul companiei nu trebuie in niciun fel compromise si trebuie protejate cu responsabilitate de catre tot personalul, impotriva deteriorarii si accesului neautorizat.

Aceste categorii de informatii se refera, fara a se limita, in special la rezultate financiare, planuri de afaceri, informatii tehnice si rezultate de proiectare, proprietate intelectuala si informatii personale. Este obligatoriu sa:

- protejati informatiile personale, informatiile confidentiale, informatiile privilegiate si proprietatea intelectuala a Nuclearelectrica;
- protejati activele companiei ca si cum ar fi ale dumneavoastra;
- sa va asigurati ca activele sunt mentinute la un standard adecvat si nu sunt utilizate in mod necorespunzator.

Niciodata nu trebuie sa:

- divulgati informatii confidentiale si informatii privilegiate ale companiei catre alte persoane din afara societatii;
- utilizati sau accesati informatiile confidentiale, informatii privilegiate sau proprietatea intelectuala care apartine clientilor, concurentei, partenerilor de afaceri sau fostilor angajati, fara aprobarea lor scrisa sau pentru a obtine un avantaj necuvenit;
- accesati sau stocati informatii, date sau imagini neadecvate folosind echipamentele companiei;
- omiteti sa raportati furtul, deteriorarea sau utilizarea necorespunzatoare a informatiilor.

Compania pune la dispozitia angajatilor resursele electronice necesare pentru desfasurarea activitatii, inclusiv, adrese de e-mail, sisteme de informatii si echipamente electronice, programe software, acces la Internet si la retea.

Toate comunicările electronice legate de activitatea profesionala trebuie efectuate prin adresele de e-mail de serviciu, fiind interzisa utilizarea adreselor de e-mail personale in acest sens.



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

Sunt considerate confidentiale orice documentele care contin cel putin o informatie confidentiala. Informatiile privilegiate sunt definite de legislatia specifica pietei de capital (ex.: Legea nr. 24/2017 privind emitentii de instrumente financiare si operatiuni de piata).

4. IMPLICAREA IN SPRIJINIREA COMUNITATII, DONATIILE SI SPONSORIZARILE

Aceste activitati au ca obiectiv cresterea prestigiului si promovarea imaginii companiei, imbunatatirea conditiilor de viata la nivelul comunitatilor carora le este acordat sprijin, stabilirea si utilizarea unor criterii obiective si reguli transparente in evaluarea si alegerea proiectelor eligibile.

Nuclearelectrica SA a dezvoltat o platforma de responsabilitate sociala, care urmeaza directiile strategice si viziunea companiei de a construi un viitor durabil pentru generatia viitoare, prin proiectele majore de investitii pe care le deruleaza, care vor creste semnificativ impactul

pozitiv al companiei in Romania si la nivel regional, prin echipa care lucreaza la cele mai inalte standarde de excelenta profesionala, siguranta si securitate nucleara, prin grija fata de angajati, responsabilitatea fata de mediu si empatia fata de comunitatile care au nevoie de sprijin.

In conformitate cu politica de responsabilitate social corporatista a companiei, SNN va acorda sponsorizari/donatii cu predilectie in urmatoarele domenii:

- Actiuni dedicate studentilor din domeniul nuclear, energetic, tehnic, in special si tinerilor in general, de tipul participarii la concursuri si olimpiade, expozitii de creatii si inventii etc;
- Actiuni dedicate dezvoltarii comunitatilor locale, in special din zonele Cernavoda, Pitesti, Feldioara si Doicești, imbunatatirii conditiilor de trai, acces la servicii medicale de calitate, ajutorarea categoriilor defavorizate de populatie, oferirea de oportunitati pentru educatie, dezvoltare aptitudinala a tinerilor, sporirea numarului si calitatii spatiilor verzi etc;
- Participarea activa in cadrul unor organizatii care promoveaza politici publice sustenabile in domeniul economic, energetic, social, cultural, de tipul asociatii profesionale, institute, centre de resurse etc.;
- Actiuni culturale si educative destinate facilitarii accesului publicului la cultura si dezvoltare personala, sustinerii creatiilor si manifestarilor artistice etc.;
- Actiuni umanitare destinate ajutorarii segmentelor de populatie afectate de calamitati naturale sau cazurilor singulare de persoane cu dizabilitati prin intermediul unor asociatii de profil, actiuni dedicate, in special, persoanelor in varsta si copiilor.

Sunt interzise sponsorizari/donatii in urmatoarele situatii:

- sponsorizari reciproce intre persoane fizice sau juridice;
- sponsorizari efectuate catre rude ori afini pana la gradul al patrulea inclusiv ai membrilor Consiliului de Administratie si ai conducerii executive a Nuclearelectrica;
- sponsorizari catre persoane juridice fara scop lucrativ de catre o alta persoana juridica care conduce sau controleaza direct persoana juridica sponsorizata;
- partide politice sau organizatii a caror activitate se asimileaza unui partid politic.

Contractele de sponsorizare includ o clauza care permite SNN verificarea implementarii proiectului de catre beneficiarul sponsorizarii, cu instiintarea prealabila a acestuia, precum si clauze antimita/anticoruptie, iar refuzul semnarii acestor clauze conduce la neincheierea contractului de sponsorizare.

Conditii in care pot fi realizate sponsorizari/donatii de catre Nuclearelectrica sunt reglementate in cadrul Procedurii privind acordarea de sponsorizari de catre Societatea Nationala Nuclearelectrica SA, cod: RC - 00 - 05.



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



Personalul trebuie sa-si indeplineasca sarcinile intr-o maniera care sa reflecte cel mai bine interesele unitatii. In orice situatie, unde abilitatea salariatilor de a indeplini responsabilitatile poate fi afectata de catre interesele personale ale acestora sau de consideratii personale poate exista si un conflict de interese.

In acest sens, principalele situatii care trebuie evitate se refera la:

- satisfacerea interesului unui membru al familiei salariatului, un apropiat al familiei sale sau al unei firme de afaceri la care familia este asociata sau de la care are beneficii in detrimentul interesului Nuclearelectrica ori al regulilor generale aplicabile;
- folosirea, pentru castiguri personale, de informatii, date sau documente care sunt declarate numai pentru uzul Nuclearelectrica si care: nu sunt destinate publicului, au fost obtinute in perioada cat a fost salariat sau colaborator al Nuclearelectrica, sunt confidentiale sau sunt proprietatea intelectuala a Nuclearelectrica sau a unui tert furnizor al Nuclearelectrica.
- utilizarea functiei, a informatiilor confidentiale, a timpului de lucru sau a dotarilor, pentru castiguri personale.

Aspecte suplimentare se pot regasi atat in Codul de conduita al salariatului din domeniul nuclear, cat si in *Procedura Identificarea, evaluarea si prevenirea conflictului de interese*, cod: AC-00-05.



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE

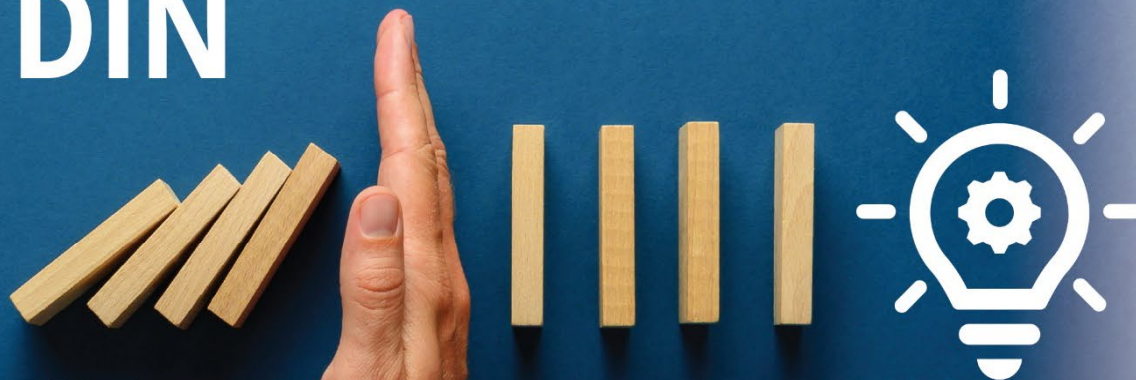


RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



Nucleoelectrica a aderat la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare al Strategiei Nationale Anticoruptie pentru perioada 2021-2025, sens in care si-a exprimat ferm decizia de a:

- condamna coruptia in toate formele in care se manifesta si de a-si exprima angajamentul de a combate acest fenomen prin toate mijloacele legale pe care le are la dispozitie;
- intreprinde masuri de prevenire a coruptiei ca elemente ale planurilor manageriale si de a le evalua periodic ca parte integranta a performantei administrative, in vederea cresterii integritatii institutionale;

- sustine si promova implementarea cadrului legislativ anticoruptie ce vizeaza in principal prevenirea coruptiei, cresterea gradului de educatie anticoruptie, combaterea coruptiei prin masuri administrative, aprobarea planurilor de integritate si dezvoltarea sistemului de monitorizare si evaluare a acestora;
- consolida autonomia operationala a structurilor de control intern si audit si de a intensifica activitatile de implementare a sistemelor de control intern/managerial;
- autoevalua periodic gradul de implementare a masurilor preventive obligatorii;
- adopta toate masurile necesare pentru evitarea

situatiilor de conflict de interese si incompatibilitati, precum si pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, in acord cu respectarea principiului transparentei procesului decizional si accesului neingradit la informatiile de interes public.

Nucleoelectrica a implementat sistemul de management anti-mita ISO 37001 fiind certificata in acest sens din anul 2020 si a aderat in anul 2021 la platforma PACI (Partnering Against Corruption Initiative) din cadrul World Economic Forum, sustinand astfel angajamentul ferm de combatere a coruptiei in toate formele ei.



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR



SANCTIUNI INTERNATIONALE

Nuclearelectrica respecta toate cerințele legale privind sancțiunile internaționale (măsurile restrictive) aplicabile în derularea operațiunilor sale.

SNN a implementat și menține mecanisme procedurale interne pentru a asigura respectarea legislației incidente sancțiunilor internaționale obligatorii prin dezvoltarea și întreținerea unui flux operațional intern pentru administrarea verificării și investigațiilor în privința prezentei în listele de sancțiuni internaționale obligatorii la inițierea în relații/ tranzacții cu entități terțe, inclusiv în procesul de calificare a furnizorilor, verificarea periodică a prezentei în listele de sancțiuni internaționale, includerea de clauze contractuale privind respectarea cadrului legal aplicabil sancțiunilor internaționale.



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARĂ



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE ȘI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NAȚIONALĂ ANTICORUPȚIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITĂȚII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR



Username

Password

☐ Remember me ☐ Forgot password

Login



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

-  MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL
-  VALORILE FUNDAMENTALE
-  CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA
-  CODUL DE CONDUITA
-  APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE
-  EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE
-  IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE
-  SANCTIUNI INTERNATIONALE
-  RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL
-  SEMNALAREA NEREGULILOR

In conformitate cu principiile stabilite de Regulamentul European 2016/679 legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, Nuclearelectrica implementeaza urmatoarele principii privind datele cu caracter personal. Astfel, datele dumneavoastra personale:

- sunt prelucrate in mod legal, echitabil si transparent fata de dumneavoastra („legalitate, echitate si transparenta”);
- sunt colectate in scopuri determinate, explicite si legitime si nu sunt prelucrate ulterior intr-un mod incompatibil cu aceste scopuri;
- prelucrarea ulterioara in scopuri de arhivare in interes public, in scopuri de cercetare stiintifica sau istorica ori in scopuri statistice nu este considerata incompatibila cu scopurile initiale („limitari legate de scop”).

Datele cu caracter personal pot fi prelucrate numai in scopul pentru care au fost colectate initial. Modificarile ulterioare ale scopului sunt posibile numai intr-o masura limitata. Astfel de modificari pot avea loc in baza unui acord contractual cu dumneavoastra, a unor contracte colective, a consimtamantului acordat de dumneavoastra sau a legislatiei nationale.

Cum sunt protejate drepturile dumneavoastra?

Nuclearelectrica, in derularea activitatii sale, trebuie sa colecteze si sa utilizeze anumite informatii despre persoane fizice/juridice cum ar fi clienti, furnizori, contacte de afaceri, angajati, rude ale acestora, vizitatori, personal al autoritatilor sau organizatiilor profesionale si alte perso-

ne cu care organizatia are o relatie sau pe care este posibil sa aiba nevoie sa le contacteze.

Prin definirea si implementarea de masuri tehnice si organizatorice adecvate, Nuclearelectrica asigura:

- Respectarea Regulamentului privind protectia datelor si a bunelor practici,
- Asigurarea securitatii datelor personale pe tot fluxul de gestionare a acestora de catre Nuclearelectrica ,
- Faptul ca datele personale nu sunt transferate in afara tarii si/sau a Uniunii Europene fara existenta unor garantii adecvate, respectarea unor reguli corporatiste obligatorii si/ sau existenta unor interese legitime,
- Protejarea drepturilor personalului, clientilor, actionarilor si partenerilor,
- Protejarea impotriva riscurilor asociate unei incalcarii a datelor.

Regulile se aplica indiferent daca datele sunt stocate electronic, in format hartie sau pe alte material. Informatiile cu caracter personal sunt prelucrate in mod legal.

Cine are acces la datele dumneavoastra personale?

Singurele persoane in masura sa acceseze datele vizate de aceasta politica sunt cele care au nevoie de acestea pentru activitatea lor profesionala. Datele nu sunt distribuite in mod neoficial, nici intern si nici in exteriorul organizatiei. Atunci cand este necesar accesul la date personale, angajatii il pot solicita de la superiorii ierarhici. Nuclearelectrica asigura instruire tuturor angajatilor pentru a-i ajuta sa isi inteleaga responsabilitatile atunci cand gestioneaza date personale. Angajatii vor pastra

toate datele securizate, luand masuri tehnice si/sau organizatorice de protectie.

Datele vor fi revizuite si actualizate in mod periodic, in cazul in care se constata ca acestea sunt depasite/ perimate. Daca nu mai sunt necesare, acestea sunt sterse si eliminate.

Stocarea datelor personale

Indiferent daca datele sunt stocate pe suport hartie sau in format electronic, acestea sunt pastrate intr-un loc securizat, in care persoanele neautorizate nu le pot vedea si/sau accesa si sunt protejate impotriva accesului neautorizat, stergerii accidentale.

Orice clarificari sau sesizari pe acest subiect pot fi obtinute prin corespondenta pe adresa de email dpo@nuclearelectrica.ro, iar reglementarile pe larg referitoare la protectia datelor cu caracter personal pot fi consultate in *Procedura generala de protectie a datelor cu caracter personal in S.N. NUCLEARELECTRICA SA, cod: GDPR-00-01 rev.0, Procedura de raspuns in caz de incalcare a securitatii datelor cu caracter personal, cod: GDPR-00-02 rev.0, Procedura Prelucrarea datelor personale ale personalului SNN, cod: GDPR-00-03 rev.0.*



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR



SEMNALAREA NEREGULILOR SI PROTECTIA AVERITZORILOR IN INTERES PUBLIC



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

Nuclearelectrica trateaza cu seriozitate semnalările referitoare la toate problemele care pot constitui nereguli. Fara ca descrierea sa fie limitativa, principalele nereguli ce se recomanda a fi prompt raportate se refera la: nerespectarea Codului de Conduita, nerespectarea politicilor si procedurilor, aspecte necorespunzatoare privind situatiile financiare si relatiile dintre angajati, abuzuri, discriminari, cazuri de coruptie, furturi, cazuri de spalare a banilor si orice comportament inadecvat care ar putea dauna reputatiei societatii sau orice incercari de a ascunde toate cele de mai sus.

Compania porneste de la premisa ca toate problemele si rapoartele inaintate sunt facute cu buna-credinta si sunt reale/legitime, sens in care isi propune sa:

- incurajeze angajatii si tertii sa se simta increzatori in a aduce in discutie probleme grave, in a le pune sub semnul intrebării si in a actiona ca atare;
- puna la dispozitia angajatilor si tertilor modalitati de a aduce in discutie si de a obtine aprecieri cu privire la orice masuri intreprinse drept consecinta;
- se asigure ca angajatii si tertii primesc un raspuns in legatura cu problemele ridicate si ca acestia stiu cum sa procedeze in situatia in care nu sunt satisfacuti de masurile intreprinse;
- asigure odata in plus angajatii si tertii in legatura cu faptul ca, daca acestia ridica cu buna credinta probleme pe care le considera adevarate, vor fi protejati impotriva oricaror represalii sau victimizari.

Recunoscand importanta esentiala a unui proces clar si actualizat privind atat raportarea interna cat si protectia celor care transmit sesizari, Nuclearelectrica

ca a stabilit diferite canale de comunicare ce pot fi utilizate de angajati si de catre terti pentru a-si exprima plangerile, dupa cum urmeaza:

- pe pagina de internet la adresa **www.nuclearelectrica.ro** rubrica "Avertizor de integritate", unde este disponibil Formularul de raportare a neregulilor;
- portalul intranet rubrica "Avertizor de integritate";
- adresele de email **sesizari@nuclearelectrica.ro** si **conformitate@nuclearelectrica.ro** gestionate de Serviciul Etica si Integritate;
- adresa postalăa Nuclearelectrica din Bulevardul Iancu de Hunedoara, Nr. 48, sector 1, Bucuresti;
- reprezentantii privind conformitatea desemnati din Nuclearelectrica.

Toate rapoartele primite sunt atent investigate, in deplin secret si confidentialitate, iar Nuclearelectrica va lua toate masurile necesare pentru a garanta persoanelor care au furnizat cu buna credinta informatii ca nu vor fi supuse niciunui dezavantaj personal, profesional sau financiar.

Atunci cand sunt denuntate nereguli, orice persoana poate presupune ca numai angajatii care cerceteaza plangerea vor cunoaste identitatea acesteia. Identitatea persoanelor care aduc o acuzatie va fi confidentiala atata timp cat aceasta nu impiedica sau limiteaza cercetarile.

Toate dezvaluirile sunt tratate similar informatiilor confidentiale si sensibile. Persoana care transmite sesizarea este sfatuita sa nu comunice altor persoane detaliile aspectelor pe care el/ea le-a raportat, avand in vedere ca acest aspect ar putea avea un impact nefavorabil asupra oricarei investigatii viitoare.

Persoanele care intocmesc plangerile isi pot pastra anonimitatea, in special daca sunt necesare cercetari suplimentare.

In cazul in care, in urma investigatiilor sunt identificate elementele constitutive ale unor infractiuni, Nuclearelectrica are obligatia legala de a le sesiza si catre autoritati guvernamentale (asa cum sunt organele de cercetare si urmarire penala).

Aspecte suplimentare privind semnalarea neregulilor pot fi consultate in *Procedura privind Raportarea neregulilor si protectia avertizorilor in interes public in cadrul Societatii Nationale Nuclearelectrica S.A., cod: AF-00-02.*



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL



VALORILE FUNDAMENTALE



CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA



CODUL DE CONDUITA



APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI ADECVATE SI CONFORMITATE



EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE



IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPȚIE



SANCTIUNI INTERNATIONALE



RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL



SEMNALAREA NEREGULILOR

MISIUNESNN
Generăm energie
curată la standarde
de excelență

VIZIUNESNN
Construim un viitor
durabil pentru
generația de mâine

EXCELENȚĂ PROFESIONALĂ
GRIJĂ FAȚĂ DE ANGAJAȚI
SIGURANȚĂ ȘI SUSTENABILITATE
EMPATIE ȘI RESPONSABILITATE
DEZVOLTARE DURABILĂ

-  MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL
-  VALORILE FUNDAMENTALE
-  CULTURA DE SECURITATE NUCLEARA
-  CODUL DE CONDUITA
-  APLICAREA DE PRACTICI DE AFACERI
ADECVATE SI CONFORMITATE
-  EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE
-  IMPLEMENTAREA MASURILOR DIN
STRATEGIA NATIONALA ANTICORUPTIE
-  SANCTIUNI INTERNATIONALE
-  RESPECTAREA CONFIDENTIALITATII
DATELOR CU CARACTER PERSONAL
-  SEMNALAREA NEREGULILOR