

- **Departamentul Pregătire și Autorizare Personal** – 2 posturi în cadrul **Serviciului Coordonare Programe de Pregătire**
- **Inginer în Pregătire / Inginer Operare CNE în Pregătire/ Inginer Operare CNE/ Inginer Operare CNE Principal** - A1.7.4/

205

- **Inginer în Pregătire / Inginer Operare CNE în Pregătire/ Inginer Operare CNE** A1.7.4/ 201

- **studii:** absolvent de studii superioare cu diplomă de licență și titlul de inginer în unul dintre următoarele domenii/ specializări:

- Domeniul Inginerie chimică – toate specializarile;
- Domeniul Științe inginerești aplicate – specializarea: Fizică tehnologică/ Inginerie fizică;
- Domeniul Inginerie electrică – toate specializările;
- Domeniul Inginerie energetică – toate specializările;
- Domeniul Inginerie mecanică – toate specializările;
- Domeniul Inginerie industrială – toate specializările;
- Domeniul Inginerie marina și navigație – specializarea: Electromecanica navala;
- Domeniul Fizică – specializarea: Fizică.

- **cerințe specifice:**

- cunoștințe generale din științe fundamentale și tehnologii specifice domeniului de licență;
- cunoștințe generale despre centrale nucleare de tip CANDU;
- cunoștințe privind formarea profesională a adulților;
- cunoștințe privind organizarea practicii elevilor și studenților; Cunoștințe temeinice în domeniul studiilor absolvite;
- cunoștințe de limba engleză scris/vorbit – nivel mediu;
- cunoștințe bune de utilizarea calculatoarelor (MS Word, MS Power Point, MS Excel);
- capacitate de a lucra în echipă;
- capacitate de analiză, sinteză și asumare a responsabilității în exercitarea atribuțiilor specifice postului;
- abilități de comunicare / de a vorbi în public;
- apt medical pentru lucrul în câmp de radiații.

- **cerințe care constituie avantaje:**

- deținerea unui certificat de calificare ca Formator autorizat de Ministerul muncii și Ministerul Educației sau a unei autorizații interne CNE ca instructor de pregătire la clasă sau de pregătire practică la locul de muncă;
- calificare radioprotecție „Portocaliu”, minim LEP-B;
- experiență în activitatea de formare profesională a adulților sau coordonare programe de pregătire sau formare profesională a adulților;
- experiență în activitatea de organizare a programelor de practică elevi și studenți.

3. Responsabilități și sarcini:

- Efectuarea de Analize de Nevoi de Pregătire și Analize de Performanță care vizează programele de pregătire pentru care SCPP asigură coordonarea programelor de pregătire;
- Verificarea Cerințelor de Pregătire Specifice Postului (CPSP) elaborate pentru personalul din compartimentele pentru care SCPP asigură coordonarea programelor de pregătire;
- Elaborare materiale de pregătire din aria de responsabilitate și asigurare suport în activitatea de elaborare a materialelor de pregătire de către specialiștii în domeniu din cadrul compartimentelor pentru care SCPP asigură coordonarea programelor de pregătire;
- Verificarea respectării cerințelor procedurilor specifice de pregătire în materialele, proceduri sau programe de pregătire elaborate de către experții din cadrul compartimentelor CNE în vederea aprobării acestora de către Ing. Șef DPAP;
- Calcul, monitorizare și raportare indicatori de pregătire, analize de tendință;
- Asigurare suport în organizarea pregătirii specifice din programele de pregătire pe care le coordonează și evaluarea instructorilor;
- Evaluarea eficacității programelor de pregătire: rapoartare periodică a stării de sănătate a programelor de pregătire, pregătire și organizare ședințe ale comitetelor de evaluare a programelor de pregătire, autoevaluări;
- Analiza experienței de exploatare din centrală sau din alte centrale din punct de vedere a aplicabilității pentru materialele de pregătire din responsabilitate și/sau programelor de pregătire pentru care SCPP asigură coordonarea programelor de pregătire;
- Organizare și coordonare desfășurare cursuri de pregătire cu lectori străni sau români desfășurate în cadrul CNE Cernavoda;
- Întocmire și organizare programe de vizită tehnică, programe de practică studenți, elevi din instituțiile de învățământ partenere ale CNE Cernavoda;
- Asigurare logistică necesară desfășurării cursurilor de pregătire cu lectori prin Organizații Externe.
- Alte responsabilități, atribuții și sarcini conform fișei postului.

4. Bibliografie:

- Programa universitară aferentă facultății absolvite;

- Documente de baza despre reactorul CANDU (de ex. CANDU Fundamentals: <https://canteach.candu.org/content%20library/20040700.pdf>);
- Ordonanța nr. 129/2000 actualizata privind formarea profesională a adulților;
Lege nr. 258 din 19 iulie 2007 actualizată privind practica elevilor și studenților.